



Guia para retorno seguro às aulas presenciais

- Ensino Fundamental Anos Iniciais – 1º ao 5º

O retorno ao modo presencial é uma opção da família. Para quem não retornar, a escola seguirá oferecendo as aulas pela plataforma digital.

Para que a família possa decidir com segurança, apresentamos as informações e orientações sobre como viveremos, na prática, as atividades no ambiente escolar.



Acolhida

O tão esperado retorno acontecerá e estamos felizes!

E também estamos atentos ao bem-estar emocional do estudante que volta depois de muito tempo longe do ambiente escolar, encontrando o espaço remodelado, com as limitações impostas pelo protocolo de segurança e talvez sem encontrar todos os seus colegas, pois há menos alunos em cada turma presencial.

Por isso, nossa equipe está atenta, fazendo a acolhida e o acompanhamento de cada aluno, pronta a atender sempre que necessário.

A família também pode contar com o Serviço de Orientação Educacional sempre que desejar solicitar apoio, orientações ou esclarecer dúvidas.

- Por determinação legal, **não será permitida a entrada** de pais, responsáveis ou acompanhantes nas instalações da escola. Atendimentos presenciais deverão ser agendados e autorizados previamente.
- **A adesão às medidas de segurança e saúde é imprescindível.** Destacamos aqui as ações que são diretamente relacionadas ao retorno deste segmento, mas o protocolo completo está disponível no site do Colégio.

Este é um período de adaptação para todos. Assim, o diálogo e a parceria são fundamentais para que as aulas presenciais aconteçam com segurança, gerando os melhores resultados.



Recomendações Importantes

- Antes de sair de casa, procure medir a temperatura do estudante e certifique-se de que está abaixo de 37,8°C.
 - **O aluno não deve ir para a escola caso apresente** febre, sintomas gripais, tosse, dificuldade de respirar, dor de garganta, desconforto intestinal/diarreia, alteração de olfato e paladar ou outros sinais de indisposição.
- A família deverá **preencher o questionário de sinais e sintomas**, através de sistema que será informado pela escola. Trata-se de uma determinação legal.
- Caso o aluno tenha estado em contato com pessoa com sintomas ou resultado positivo para Covid, a família deve notificar a escola e manter isolamento domiciliar.
 - A escola tem a obrigação legal de notificar os órgãos competentes sobre os casos positivos de Covid que ocorram com alunos, professores e funcionários.
 - Se o aluno manifestar sintomas durante sua permanência na escola, a família será imediatamente chamada a buscá-lo. Ele aguardará, acompanhado por funcionário da escola, em sala adequada e destinada para este fim, seguindo o protocolo de distanciamento.
 - Não devem ser compartilhados materiais escolares, jogos, equipamentos eletrônicos ou outros itens pessoais;
 - No momento do lanche, ao retirar a máscara, o aluno deverá guardá-la em embalagem plástica adequada e, após, higienizar as mãos. Em seguida, deverá colocar máscara limpa, que também deve estar acondicionada em embalagem adequada.



O que levar para a escola?

- O aluno deve ter consigo **pelo menos 2 máscaras limpas** em embalagem adequada, álcool gel e outra embalagem plástica para guardar máscaras usadas.
- **Garrafa com água.** Os bebedouros não estarão disponíveis para uso no local, apenas para abastecer as garrafas.
- **Lanche:** cada aluno deverá portar o seu próprio lanche e não é recomendado partilhar.
- **Levar apenas o material imprescindível.** Evitar carregar objetos desnecessários.
- O empréstimo de materiais entre alunos não será permitido. Se o aluno precisar de algum material, a professora titular emprestará um kit higienizado para essas situações. Quando o aluno devolver, todo o material será novamente higienizado.
- **A agenda física não será utilizada.** A comunicação com a escola deverá acontecer preferencialmente pelo e-mail da Coordenação ou pelo classroom.
- Pedimos que o aluno **não porte brinquedos, eletrônicos ou outros objetos**, de modo especial se forem de difícil higienização.



Entrada e Circulação na Escola

- Ao chegar à Escola, a temperatura do estudante será medida. Não é permitida a entrada de familiar ou acompanhante (*por determinação legal, a entrada de um familiar por aluno só é autorizada para a Educação Infantil*).
- **O uso de máscara é obrigatório** enquanto estiver nas dependências do Colégio.
- Sugere-se que cabelos longos estejam presos e que se evitem adornos nas mãos e pulsos.
- **Os alunos devem higienizar as mãos ao chegar.** O Colégio possui diversos dispensers de álcool gel em todos os locais do ambiente escolar e nas salas de aula.
- **É importante o respeito à sinalização**, colocada nos pátios, corredores e escadas para que haja o fluxo seguro de pessoas, com o distanciamento adequado.
- As turmas terão **horário diferenciado de entrada e saída** a fim de evitar a aglomeração - veja a tabela na próxima página.

HORÁRIO - 1º ao 5º ano

Turma	Entrada Manhã	Saída Manhã	Entrada Tarde	Saída Tarde
1º ano	7h30	11h35	13h15	17h20
2º ano	7h40	11h45	13h25	17h30
3º ano	7h50	11h55	13h35	17h40
4º ano	7h50	11h55	13h35	17h40
5º ano	7h40	11h45	13h25	17h30

- O aluno deve chegar na escola no horário estipulado para sua turma e se dirigir diretamente para a sala de aula.
- Irmãos que chegam juntos, mas têm o início da aula em horário diferentes, também devem se dirigir diretamente para sua sala de aula.
- A entrada e saída dos alunos de 1º ao 3º ano deve acontecer, preferencialmente, pela portaria da Rua Alberto Silva.
- A entrada e saída dos alunos de 4º e 5º ano deve acontecer, preferencialmente, pela portaria da Rua Mali.



Sala de Aula e demais ambientes de circulação dos alunos

- Cada sala de aula e espaço do colégio possui cartaz com informações sobre a metragem e capacidade de pessoas no local, bem como orientações de conduta de acordo com cada espaço.
- Todas as salas de aula possuem dispensador de álcool gel, tapete sanitizante e tapete secante na entrada.
- As classes das salas de aula estão sinalizadas no chão de forma a manter o distanciamento de 1,5m, bem como a área na qual o professor irá transitar em frente ao quadro.
- Janelas e portas permanecerão abertas durante todo o tempo.
- Os alunos devem manter as mochilas próximas à classe e, em cima da mesa, somente os materiais necessários.
- Os corredores e demais áreas possuem sinalização que orienta a circulação segura.
- O acesso seguro aos armários ou a outros locais da escola, como a Biblioteca, está descrito no protocolo completo e também será orientado pela equipe de Coordenação.
- O recreio será realizado de forma escalonada.



IMPORTANTE!

- A escola fará uma consulta com as famílias para saber quantos alunos retornam.
- **O aluno não poderá retornar ao modo presencial sem que a família tenha notificado a escola na semana anterior ao retorno.**
- Dependendo do número de alunos de uma mesma turma que retornam, será necessário dividi-los em dois grupos que frequentarão as aulas presenciais em semanas alternadas.
- Quando não estiver no modo presencial, o aluno terá aulas pela plataforma digital.

- O atendimento na CAD – Central de Atendimento Doroteia só será possível mediante agendamento:
 - Segunda a sexta, das 7h30 às 17h45min - sábados das 8h as 11h30min
 - Fones: (51) 3340.7908, 98035-9546, 99901-8148
atendimento@santadoroteia-rs.com.br
- A cantina não funcionará, reduzindo o risco de aglomeração, bem como a circulação de funcionários e fornecedores pela escola.



**Havendo qualquer dúvida,
fale conosco!**

**Diante de alguma
dificuldade, podemos
juntos reavaliar o processo
e estabelecer novas
estratégias de ação.**

CAD:

atendimento@santadoroteia-rs.com.br

Coordenadora de Curso de 1º e 2º ano:

Karen Kunzler

karen@santadoroteia-rs.com.br

Coordenadora de Curso de 3º ao 5º ano:

Isabel Flor

Isabel.flor@santadoroteia-rs.com.br

Supervisora Escolar de 1º ao 3º ano:

Daiane Menguer

daiane@santadoroteia-rs.com.br

Supervisora Escolar de 4º e 5º ano:

Luciane Campana

luciane@santadoroteia-rs.com.br

Orientadora Educacional 1º ao 3º ano:

Janaína Herborn

janainarosa@santadoroteia-rs.com.br

Orientador Educacional 4º e 5º ano:

Thiago Lima

thiago.lima@santadoroteia-rs.com.br